

☆ 賃貸管理事業 事務担当者 募集 ☆

当社で管理している賃貸マンション、アパートの家賃管理に係わる事務担当者を募集いたします。誠実で丁寧な人柄の方を求めています。

- 【 仕事の内容 】 当社が管理する賃貸物件の家賃入出金管理
入出金に関する帳票類作成、入居者からの入金確認、オーナー様への送金手続き、損害保険業務、接客対応、電話対応など。
- 【対象となる方】 年齢20～35歳くらい、性別、学歴、経験は問いません。
※実務経験者の方、優遇いたします。
- 【 必要な資格 】 損害保険募集人資格
※資格をお持ちでない方は、入社後に取得して頂きます。
- 【 勤 務 地 】 福岡市博多区博多駅南1-6-9 三和ビル3階
JR博多駅（筑紫口）より徒歩8分
- 【就 業 時 間】 8：30～18：00（休憩90分を含む）
※毎週火曜日、木曜日は「ノー残業デー」です。
- 【 給 与 】 基本月給 168,000円～250,000円（固定残業手当を含む）
その他、資格手当あり（宅建資格20,000円等）
基本給は経験、能力などを考慮し、当社規定により決定いたします。
- 【その他の待遇】 給与査定 年2回、賞与 年2回（7月・12月）、社会保険完備、
通勤手当 実費（上限26,000円まで）支給
社員旅行（実績：ハワイ・韓国・上海・沖縄・バンコク等）
- 【 休 日 】 土曜（月1回出勤あり）、日曜、祝日、夏季、年末年始、GW、
年次有給休暇、慶弔休暇
- 【応募方法】 事前にご連絡をいただいた上、履歴書（写真貼付）、職務経歴書を下記の宛先にお送りください。書類選考の上、面接日時のご連絡を差し上げます。
(応募書類の宛先および連絡先)
〒812-0016
福岡市博多区博多駅南1-6-9 三和ビル3階
三和エステート株式会社 総務課 近藤・田中
TEL 092-477-6333

三和エステートのプロパティマネジメント事業とは

プロパティマネジメントとは、従来型の賃貸管理業務の枠を超えてオーナー様の同じ視点・考え方で賃貸経営の代理人として業務を行うこと、すなわち「賃貸経営」のプロフェッショナル集団です。何がオーナー様にとって一番のリスクなのかをいつも考え、最適な「賃貸経営」のご提案を私たちは実践します。

福岡県第5位の管理戸数実績！

全国賃貸住宅新聞社が発行する週刊全国賃貸住宅新聞(8/8号)で、2011年度の全国賃貸管理戸数ランキングが発表され、弊社は、管理戸数7,200戸で全国第120位(福岡県内第5位)にランクインしています。

私たちと一緒に頑張りましょう！

未経験の方でも大丈夫です。
すべて一から丁寧にお教えしますので私たちと一緒に成長しましょう！

